Trasferire il database pazienti da InBody a Lookin'Body120

Modelli InBody270, InBody370S, InBody570 e InBody770

- 1) Accedere al menu Amministratore di InBody (pw di default 0000)
- 2) Inserire una memoria USB (4GB, FAT type) nella porta USB HOST dell'InBody
- 3) Selezionare l'opzione "07. Esportare i dati in Excel"

/Combine ? 3 4	>	In Dedu 270
/Combine		
Excel		
e Data		
nder	Age/Gender Required	
ssional	Professional Mode	
	iguage/- ssional nder e Data Excel	iguage/- ssional Professional Mode ander Age/Gender Required e Data

1001012.0	Setup	Trouble	eshooting	Exit
01. Date/Dat	e Format/Time/Units/P	assword/Volun	ne/Country/Lar	nguage
02. Self Mod	e/Professional Mode		Profes	sional Mode
03. N/A				
84, N/A				
05. Bypass A	Age/Gender			Bypass Age
06. View/Prin	nt/Delete Data			
07. Export D	ata as Excel			
08. Data Bac	kup/Restore/Combine	6		
<	1 2	3 4		>



4a) Premere il tasto "Esporta Tutti" per esportare tutti i dati presenti nel database

oppure

- 4b) Premere il tasto "Seleziona", selezionare i dati che si intende esportare e premere il tasto "Fatto"
- 5) Premere il tasto "Avvio"

Attendere il completamento dell'esportazione

- 6) Al termine dell'operazione viene riprodotto un suono
- 7) Uscire dal menu Amministratore di InBody
- N.B. l'archivio dei dati è memorizzato nella cartella "inbody\lookinbody" della memoria USB
- 8) Rimuovere la memoria USB dall'InBody ed inserirla in una porta USB del PC
- 9) Avviare il software Lookin'Body120

- S Lookin'Body120 Impostazioni 🗕 🗖 🗙 E Gestisci i Risultati ✓ Seleziona Soggetto © Seleziona Test Ricerca per Nome o ID. Gerca Elenca Tutti Stampa E-mail Modifica InBody Test Ricerca con Data Test InBody 🗸 Registra Nuovo _~ Cerca & Paziente(i) Nome ascendente [®] Guida Utente Altezza (cm) Età Genere Info membro. Rapporto di Salute Nome ID Per prima cosa selezionare un soggetto. Selezionare "Test" o "Gestione dei Risultati" in alto dopo la selezione. < Risoluzione dei problemi Disconnesso Ver.LB120.3.1.1.1
- 10) Accedere al menu "Impostazioni"

11) Selezionare l'opzione "08. Importazione dei Dati"

Impostazioni	×
09. Informazioni Assistenza Clienti	,
10. Informazioni sul Programma e sul Computer/Aggiornamento dello Storico	
Test InBody	
01. Modello InBody	
02. N/A	
03. Output/Interpretazioni dei Risultati	
04. Intervallo Normale	
05. Esportazione Dati alla Cartella Clinica Elettronica (CCE)	
US. NUA	
67. 16/A	
Dati Lookin'Body	
01. Esportazione Dati in Excel	
02. Importazione Dati della Registrazione del Gruppo in Excel	
03. Guida alla Reinstallazione	
04. Backup dei Dati	
05. Ripristino dei Dati	
06. Dati Temporanei	
07. Importazione della Vecchia Versione dei Dati del Lookin'Body	

12) Premere il tasto "Importazione dei Dati"

08. Importazione dei Dati		×
Importare i dati memorizzati nell'InBod	/ utilizzando la chiavetta USB.	
* The restored data will be merged w	ith your current data.	
1) Premere [Importazione Dati] qui sotto		
 Selezionare la chiavetta USB utilizzat 'lookinbody'. 	a per esportare i dati dall'InBody. Cliccare la cartella 'inbody', poi selezionare	la cartella
	Importazione dei Dati	

13) Selezionare la cartella "inbody\lookinbody" della memoria USB e premere il tasto "OK"



Attendere il completamento dell'importazione

- N.B. i dati importati sono identificati con l'ID del paziente memorizzato su InBody
- 14) Ritornare al menu principale del programma

Modello InBody370

- 1) Inserire una memoria USB (4GB, FAT type) nella porta USB HOST dell'InBody
- 2) Premere il tasto "Data" dell'InBody



3) Selezionare i dati che si desidera esportare e premere il tasto "Copia"

DAT	TAE	ASE			٩V	EW	◎ EXIT		
I.D. Search			Date Sear From 20 To 20	Date Search From 2009 / 12 / 22 To 2009 / 12 / 22				Search	
Select No. 359			I.D.	Date/Time	Weight (lb.)	Height (in.)	Age	Gender	
1		112602		2009/12/22	157.4	5' 6.9"	26.0	Female	
	2		3	2009/12/21	145.5	5'7.3"	25.0	Male	
	3		3	2009/11/26	145.5	5'7.3"	25.0	Male	
	4		3	2009/11/26	145.5	5' 7.3"	25.0	Male	
	5		3	2009/11/26	145.5	5'7.3"	25.0	Male	
	6		3	2009/11/26	145.5	5' 7.3"	25.0	Male	
	7	11	2602be	2009/11/26	2009/11/26 157.4 5		26.0	Female	
Selec	t All	Print	Delete	Сору	Backup	Restor	e 🔽		

Attendere il completamento dell'esportazione

- 4) Al termine dell'operazione viene riprodotto un suono
- 5) Uscire dal menu Amministratore di InBody
- N.B. l'archivio dei dati è memorizzato nella cartella "inbody\lookinbody" della memoria USB
- 6) Rimuovere la memoria USB dall'InBody ed inserirla in una porta USB del PC
- 7) Avviare il software Lookin'Body120

8)	Accedere al menu	u "Impostazioni"
----	------------------	------------------

 Seleziona Soggetto 		© Seleziona	Test		Gestisci i Risultati
Ricerca per Nome o ID.					
Gerc	Elenca Tutti	InBody			Stampa E-mail Modifica
Ricerca con Data Test InBody 💉	Registra Nuovo	Test			
Paziente(i)			Nome as	scendente	⑦ Guida Utente
Nome	ID Altezz (cm)	a Età Genere	Info membro.	Rapporto di Salute	Per prima cosa selezionare un

9) Selezionare l'opzione "08. Importazione dei Dati"

postazioni	×
09. Informazioni Assistenza Clienti	
10. Informazioni sul Programma e sul Computer/Aggiornamento dello Storico	
Test InBody	
01. Modello InBody	
02. N/A	
03. Output/Interpretazioni dei Risultati	
04. Intervalio Normale	
05. Esportazione Dati alla Cartella Clinica Elettronica (CCE)	
05. N/A	
07. NO.R.	
Dati Lookin'Body	
01. Esportazione Dati in Excel	
02. Importazione Dati della Registrazione del Gruppo in Excel	
03. Guida alla Reinstallazione	
04. Backup dei Dati	
05. Ripristino dei Dati	
06. Dati Temporanei	
07. Importazione della Vecchia Versione dei Dati del Lookin'Body	

10) Premere il tasto "Importazione dei Dati"

Importazione dei Dati		
Importare i dati memorizzati nell'In	Body utilizzando la chiavetta USB.	
* The restored data will be merg	ed with your current data.	
1) Premere [Importazione Dati] qui	sotto.	
2) Selezionare la chiavetta USB uti 'lookinbody'.	izzata per esportare i dati dall'InBody. Cliccare la cartella 'inbody', poi selezionare la cartella	
	Importazione dei Dati	

11) Selezionare la cartella "inbody\lookinbody" della memoria USB e premere il tasto "OK"



Attendere il completamento dell'importazione

- N.B. i dati importati sono identificati con l'ID del paziente memorizzato su InBody
- 12) Ritornare al menu principale del programma

Modello InBodyS10

- 1) Inserire una memoria USB (4GB, FAT type) nella porta USB HOST dell'InBody
- 2) Premere il tasto "DB" dell'InBody



3) Selezionare i dati che si desidera esportare e premere il tasto "Copia"

I.D. S	earch	Keyboard	Date Sear From 20 To 20	ch 09 / 12 / 22 09 / 12 / 22			S	Q earch
Select	No. 359		I.D.	Date/Time	Weight (lb.)	Height (in.)	Age	Gender
	1	11	2602	2009/12/22	157.4	5' 6.9"	26.0	Female
	2		3	2009/12/21	145.5	5' 7.3"	25.0	Male
	3		3	2009/11/26	145.5	5' 7.3"	25.0	Male
	4		3	2009/11/26	145.5	5' 7.3"	25.0	Male
	5		3	2009/11/26	145.5	5' 7.3"	25.0	Male
	6		3	2009/11/26	145.5	5' 7.3"	25.0	Male
	7	112	602be	2009/11/26	2009/11/26 157.4 5' 6.		26.0	Female

Attendere il completamento dell'esportazione

- 4) Al termine dell'operazione viene riprodotto un suono
- 5) Uscire dal menu Amministratore di InBody
- N.B. l'archivio dei dati è memorizzato nella cartella "inbody\lookinbody" della memoria USB
- 6) Rimuovere la memoria USB dall'InBody ed inserirla in una porta USB del PC
- 7) Avviare il software Lookin'Body120

8) Accedere al menu "Impostazioni"

 Seleziona Soggetto 	0	© Sele	eziona Test	t		🗉 Gestisci i Risultati
Ricerca per Nome o ID.	Elenca Tutti Registra Nuovo	InBo	ody st			Stampa E-mail Modifica
L Paziente(i)				Nome as	cendente	⑦ Guida Utente
Nome	ID Altu	n) Età	Genere Ir	nfo membro.	Rapporto di Salute	Per prima cosa selezionare un soggetto. Selezionare "Test" o "Gestione dei Risultati" in alto dopo la selezione.

9) Selezionare l'opzione "08. Importazione dei Dati"

postazioni	
09. Informazioni Assistenza Clienti	
10. Informazioni sul Programma e sul Computer/Aggiornamento dello Storico	
Test InBody	
01. Modello InBody	
02. N/A	
03. Output/Interpretazioni dei Risultati	
04. Intervallo Normale	
05. Esportazione Dati alla Cartella Clinica Elettronica (CCE)	
05. NUA	
07. NJA	
Dati Lookin'Body	
01. Esportazione Dati in Excel	
02. Importazione Dati della Registrazione del Gruppo in Excel	
03. Guida alla Reinstallazione	
04. Backup dei Dati	
05. Ripristino dei Dati	
05. Ripristino dei Dati 06. Dati Temporanei	
05. Ripristino dei Dati 06. Dati Temporanei 07. Importazione della Vecchia Versione dei Dati del Lookin'Body	

10) Premere il tasto "Importazione dei Dati"



11) Selezionare la cartella "inbody\lookinbody" della memoria USB e premere il tasto "OK"



Attendere il completamento dell'importazione

- N.B. i dati importati sono identificati con l'ID del paziente memorizzato su InBody
- 12) Ritornare al menu principale del programma